

2024年10月29日

合唱団各位

NPO法人 ゴールデンウェーブ
理事長 吉田奈美子

資料送付のご案内

やっど酷暑の季節から解放され、皆様ご機嫌良くお過ごしのことと存じます。世の中感染症や政治的問題等忙しい流れの中、ただひたすら歌い続けられる幸せを感じずには居られません。シニアなればこそその喜びです。

ゴールデンウェーブは歌うことの楽しみは申し上げるまでもなく、理想である「心身ともに健康で健全な生活をして 少しでも社会に貢献の出来る人生」を多少なりとも具現化してくれる集いです。社会貢献などと大きく考えず、小さなことで良いのです。分け隔てのない人間愛を知ることの喜びを感じます。

第14回国際シニア合唱祭『ゴールデンウェーブ in 横浜』は、114の合唱団をお迎えして来年4月、予定通り開催されることになりました。

ここに下記資料をお送りいたしますのでご査収くださるようお願いいたします。

～同封資料～

1. 出演ブロックと出演順決定のお知らせ①
2. 提出用合唱団資料②
 - ・手書き提出用紙②-1
 - 記入要領
 - A：演奏曲目・ステージ調査表
 - B：プログラム・アナウンス原稿記入用紙
 - C：合唱祭参加者名簿記入用紙
 - ・メール添付送信用 記入要領②-2
3. 説明会のご案内及び説明会出欠表③
4. 長寿賞・調査票④
5. 舞台配置図（写真付）⑤
6. プログラム掲載広告募集のご案内⑥
7. 宿泊のご案内（ホテルからの案内チラシ）
8. 横浜、神奈川の観光資料（遠方からの合唱団のみ）
9. 払込取扱票
10. 返信用封筒
11. ゴールデンウェーブ便り No.8

必ずお読みください

1. 演奏時間について

演奏時間は曲間を含み8分以内を厳守でお願い致します。
各団体の持ち時間は出入りと演奏で10分を目安としています。

2. ブロック単位について～お互いの演奏を聴き合う楽しみ～

参加ブロックの演奏を最後まで聴き合えるよう、お帰り時間の調整をお願いいたします。ご自分の演奏後に帰られる方が多いと、遅い順番の合唱団の演奏を聴いてくださる方が少なくなってしまうます。いろいろな合唱団の演奏を聴いて楽しむのが合唱祭の真髄ですので、ご理解、ご協力をお願いいたします。

3. 提出していただく書類と送付方法及び送付期限(○囲み番号は左の送付内容に合わせてあります)。

②提出用合唱団資料 以下のどちらかの方法をご選択ください。

●手書き 「合唱団資料 手書き提出用紙」A～Cに必要事項を記入の上、同封の封筒にて事務局までお送りください。

●メール添付 ゴールデンウェーブのホームページより書式をダウンロードし、必要事項を記入の上、下記E-mailアドレスへお送りください。メールの件名には「ブロック名、出演番号、合唱団名」を必ずご記入ください(例：K-8 横浜みなと合唱団)。

入力作業軽減のため、なるべくメール添付でのご協力をお願いいたします。

*その他 楽譜のコピーなど

楽譜の表紙、目次、1ページ目など演奏曲目の詳細がわかるもの(収められている曲集名、作詞・作詩者/作曲・編曲者など)。メール添付でも可。

送付期限：2024年12月2日(月)までにお願いします。

③説明会出欠表 ④長寿賞・調査表

同封の封筒にて併せて事務局までお送りください。なお2025年1月10日(金)迄であれば、後日ファックスまたはメール添付でも構いません。

4. 参加費払い込みについて

同封の「払込取扱票」により、2025年1月20日(月)までをお願いいたします。

●個人参加費は歌唱者のみとし、指揮者・ピアニストは不要です。

●払い込み後に人数が増えた場合⇒⇒合唱祭当日、受付時に精算。

●払い込み後に人数が減った場合または合唱団が出演を辞退した場合⇒⇒いずれの場合も 2025年2月1日(土)までにご連絡いただいた場合のみ返金いたします。

〈郵送先及び問合せ先〉 NPO法人 ゴールデンウェーブ事務局

〒240-0046 横浜市保土ヶ谷区仏向西32-6

TEL/FAX : 045-334-0460

E-mail gwoffice@goldenwave.sakura.ne.jp

ホームページ <http://goldenwave.sakura.ne.jp>